

## FORMATO DE REPRESENTANTES AUTORIZADOS



**Registro de Datos de los Representantes Autorizados para ejercer los derechos de abonado de la Persona Jurídica**

Mediante el presente documento yo \_\_\_\_\_, identificado con Doc. Identidad N° \_\_\_\_\_, entrego los datos de todos los Representantes Autorizados de la Persona Jurídica \_\_\_\_\_, identificada con RUC N° \_\_\_\_\_, declaro que seré el Representante designado para establecer las modificaciones del presente documento y por tanto indicar a los nuevos Representantes Autorizados, así como los que dejarán de serlo.

La Persona Jurídica es responsable de actualizar la información de los datos otorgados. El plazo que tiene Movistar para la actualización de dichos datos en el sistema es de 2 días útiles, se enviará correo de confirmación u observación.

Recuerde que todos los campos son obligatorios:

**Datos del Representante Legal:**

	Nombre y Apellidos Completo	Tipo Doc.	N° Doc. Identidad	Correo Electrónico	Celular Movistar	Teléfono Fijo
Representante Legal						

**Datos de los Representantes Autorizados:**

Representante Autorizado N° 1						
Representante Autorizado N° 2						
Representante Autorizado N° 3						
Representante Autorizado N° 4						

Las transacciones permitidas para todos los Representantes Autorizados son las determinadas al reverso a través de medios presenciales, vía telefónica y/o correos electrónicos autorizados, salvo los casos en que explícitamente se indique "Sólo Presencial", de acuerdo a lo dispuesto por OSIPTEL.

Cada Representante Autorizado podrá generar una Contraseña Única para realizar las transacciones permitidas en cada Canal de Atención determinado en el presente formato. Para ello deberá ingresar al Portal Web ([www.movistar.com.pe](http://www.movistar.com.pe)) e ingresar a la pestaña Mi Movistar para registrarse y en el plazo máximo de 48 horas le será remitido al correo electrónico que hubiera proporcionado un enlace generador de contraseña única. El enlace generador de la Contraseña Única caducará a los cinco (5) días calendario de haber sido enviado y que no se hubiera generado la misma. En ese caso, el Representante Autorizado deberá solicitar nuevamente el enlace Generador de Contraseña Única a través del mismo Portal Web.

El Representante Autorizado es el único responsable de mantener la confidencialidad de su contraseña. En caso el Representante Autorizado decida revelar su contraseña con terceras personas, deberá asumir toda la responsabilidad derivada de las acciones que realicen estas personas en Telefónica del Perú.

El Representante Autorizado es responsable del uso de su cuenta, incluyendo el uso no autorizado de terceros. En caso de detectar o sospechar de usos no autorizados de su contraseña única, podrá solicitar el reseteo de la misma a través del Portal Web.

**Recibo por medio electrónico**

Acepto afiliar al envío de recibo por correo de los servicios móviles y fijos de la empresa. SI ( ) NO ( )

**Correo electrónico para envío de recibo digital:** \_\_\_\_\_

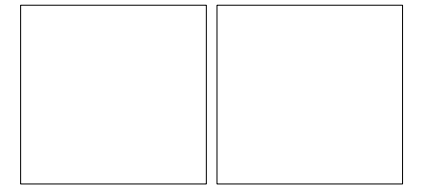
Nota: El recibo físico le seguirá llegando con normalidad, con esta afiliación se le enviará al correo electrónico indicado los recibos de los servicios hasta 10 días antes de la fecha de vencimiento.

**Importante:**

- Para Agregar, Modificar y/o Eliminar a los Representantes Autorizados se debe enviar este formato actualizado con firma, huella y copia del documento de identidad del Representante Legal. Si los datos del Representante Legal no están actualizados en los sistemas se deberá presentar Vigencia de Poderes no mayor a 90 días.
- Indispensable que los documentos sean legibles.
- Los documentos deben ser enviados al Buzón de Registros: [registrocontactos@movistar.com.pe](mailto:registrocontactos@movistar.com.pe)

Firmado el \_\_\_\_\_ día / mes / año

\_\_\_\_\_  
Firma del representante legal  
(conforme al documento de identidad)



Doble huella digital del representante legal  
(dedo índice derecho)

## FORMATO DE REPRESENTANTES AUTORIZADOS



A continuación el detalle de las transacciones que pueden realizar en nuestros canales de atención:

Transacciones para todos los servicios móvil y fija		
Cambio o corrección de dirección postal	Afiliación o desafiliación a débito automático	Cambio de número
Corrección de Razón Social y/o RUC	Solicitud de duplicado o segundo original de recibo	Solicitud de suspensión temporal
Cesión o cambio de titularidad del servicio fija o post-pago	Afiliación o desafiliación a envío de recibo por medio electrónico	Creación de cuenta para web de factura electrónica
Cesión o cambio de titularidad del servicio pre-pago (Sólo Presencial).	Financiamiento de deuda	Portabilidad Numérica para acceder a servicios de voz Movistar sin perder el número que tiene con otra operadora

Transacciones exclusivas de servicios móviles		
Cambio de plan tarifario	Creación, modificación o eliminación de cuentas corporativas	Reactivación de línea en corte por robo (Sólo Presencial)
Cambio de número RPM	Activación o desactivación de paquetes (voz, datos, sms)	Registro de contacto para recepción de factura
Modificación de límite de crédito	Activación o desactivación de roaming internacional (*611)	Solicitud de facturación corporativa en CD
Creación o modificación de bolsa de minutos	Activación y desactivación de servicio de larga distancia internacional	Cambio de equipo
Activación y desactivación de servicios suplementarios	Activación y desactivación de mensajes de texto, internet, datos, mensajes multimedia	Recupero de equipo o SimCard en corte por robo (Sólo Presencial)

Transacciones exclusivas de servicios fija y productos avanzados		
Migración y/o cambio (Servicios, paquetes, velocidad)	Solicitud de no publicar número de teléfono en guías, 103, web páginas blancas	Solicitud de reprogramación / reconfiguración
Bloqueo y desbloqueo de llamadas a móviles y/o larga distancia internacional	Desafiliación a entrega de Guía Telefónica	Cambio de número principal(cabecera) de su cadena de números (hunting) de troncales y/o RDSI
Activación y desactivación de servicios de valor agregado	Compra de equipos: teléfonos, modem, router, centrales, etc.	Solicitud de mantener el número de la línea troncal o número antiguo adquiriendo un RDSI adicional
Preselección de operador de larga distancia	Traslado de medio de transmisión y equipos	

### **Importante:**

Las transacciones que no se indican en el presente formato deberán ser solicitadas por el Representante Legal a través de nuestros canales de atención, según corresponda, de acuerdo a la normativa de condiciones de uso.